

Na podlagi 19. člena statuta Društva revmatikov Slovenije zbor članov Društva revmatikov Slovenije na zboru dne 5.5. 2011 sprejme naslednji

POSLOVNIK O DELU ZBORA ČLANOV DRUŠTVA REVMATIKOV

1. člen

Ta poslovnik določa pravila za vodenje in izvedbo zbora članov Društva revmatikov Slovenije (v nadaljevanju: društvo) v skladu s statutom Društva revmatikov Slovenije.

2. člen

(1) Zbor članov se izvede v dveh fazah in sicer:

- z izvedbo delnih zborov članov v podružnicah, na katerih člani sprejmejo odločitve o vprašanih predvidenega dnevnega reda sklicanega zbora članov in izvolijo po enega predstavnika na začetih 40 rednih članov vključenih v posamezno podružnico. Podružnici, ki ima manj kot 40 rednih članov, avtomatično pripada imenovanje enega predstavnika. Imenovani predstavniki podružnic odločitve iz delnih zborov zastopajo na zboru članov;
- z izvedbo zbora članov, ki ga sestavljajo predstavniki podružnic, na katerem izvoljeni predstavniki iz delnih zborov članov podružnic zastopajo odločitve delnih zborov članov podružnic pri obravnavanju točk dnevnega reda.

(2) Delni zbor se lahko opravi, če je ob predvideni uri začetka zbora navzočih najmanj polovica rednih članov podružnice. Navzočnost rednih članov ugotavlja oseba, ki jo pooblasti vodja podružnice in sicer tako, da ob prihodu rednih članov te identificira na podlagi članske izkaznice ali na drug način in jih vpišejo v seznam prisotnih. Če se ugotovi, da ob uri sklica sklepčnost ni zadostna, vodja podružnice počaka s sklicem 15 minut. Po poteku tega časa se sklepčnost ponovno ugotavlja. Če je tedaj navzočih najmanj 10% rednih članov podružnice, vodja podružnice začne delni zbor, ki ga vodi do izvolitve delovnih teles.

(3) Zbor članov je sklepčen, če je navzočih najmanj $\frac{3}{4}$ (tri četrtine) predstavnikov vseh podružnic (vseh delnih zborov). Navzočnost predstavnikov podružnic ugotavljajo strokovni delavci društva in sicer na podlagi predloženega zapisnika delnega zbora, iz katerega je razvidno imenovanje predstavnika podružnice za zbor članov, tako, da ga vpišejo v seznam prisotnih. Ko strokovni delavci društva predsedniku društva sporočijo, da je sklepčnost zadostna, predsednik društva začne zbor članov, ki ga voli do izvolitve delovnih teles.

(4) Vse, kar v nadaljevanju velja za izvedbo zbora članov, velja tudi za izvedbo delnih zborov članov.

(5) Delo zbora članov je javno.

3. člen

(1) Zbor članov za svoje delo izvoli naslednja delovna telesa:

- delovno predsedstvo, ki je sestavljeno iz predsednika delovnega predsedstva in dveh članov in vodi zbor,
- zapisnikarja, ki piše zapisnik,
- dva overovatelja zapisnika, ki zapisnik podpišete, med zborom pa spremljata sklepčnost,
- v primeru, ko so na dnevnem redu volitve tudi volilna komisija, ki ima tri člane. Člani volilne komisije ne smejo biti hkrati tudi kandidati za organe, ki se volijo.

(2) Delovno predsedstvo ima lahko za svoje delo strokovno pomoč strokovnega delavca.

4. člen

(1) Predsednik delovnega predsedstva pri posamezni točki dnevnega reda na kratko pojasni njeno vsebino ali k podrobnejši pojasnitvi pozove drugo pristojno osebo.

(2) Po uvodni predstavitvi posamezne točke dnevnega reda predsednik delovnega predsedstva povabi navzoče k razpravi. Razpravljajo lahko redni, podporni in častni člani. Če bi to pripomoglo k razjasnitvi posamezne zadeve, lahko predsednik delovnega predsedstva da besedo tudi drugi navzoči osebi. V dvomu o tem odloči delovno predsedstvo z večino glasov delovnega predsedstva.

(3) Razprava je omejena na 5 minut. Po poteku tega časa predsednik delovnega predsedstva opozori razpravljavca na potek časa. V primeru, da razpravljavec ne preneha s svojo razpravo ali v primeru žaljivega nastopa razpravljavca, lahko predsednik delovnega predsedstva razpravljavcu odvzame besedo.

5. člen

(1) Po končani razpravi predsednik delovnega predsedstva oblikuje predlog sklepa in ga da na glasovanje. Sklep je sprejet, če zanj glasuje večina navzočih s pravico glasovanja.

(2) Pravico glasovanja imajo na delnem zboru redni člani, na zboru članov pa predstavniki podružnic. Vsak redni član oziroma predstavnik ima po en glas. Predstavnik podružnic glasuje v skladu z odločitvami, sprejetimi na delnem zboru.

(3) Glasovanje je javno, razen za volitve, ki se lahko izvedejo tudi tajno, če kdo od navzočih s pravico glasovanja predlaga tajno glasovanje. V tem primeru da predsednik delovnega predsedstva predlog za tajno glasovanje na glasovanje z dvigom rok. Če zbor članov potrdi tajno glasovanje se izvede tajno glasovanje.

(4) Javno glasovanje se izvede z dvigom rok. V primeru volitev se javno glasovanje opravi z obkrožanjem odločitev na glasovalnih lističih. To poteka tako, da volilna komisija navzočim s pravico glasovanja razdeli glasovalne lističe, na katerih so imena kandidatov za posamezne organe. Glasovalci na lističih obkrožijo številke pred imeni, za katere glasujejo, prepognejo listič in ga oddajo članu volilne komisije.

(5) Tajno glasovanje (volitve) se opravi v prostoru, ki je ločen od prostora, kjer poteka zbor članov. Volilna komisija pripravi prostor, ki glasovalcu omogoča zasebnost ter zapečateni volilno škatlo, v katero odvrže glasovalni listič. Volilna komisija skrbi, da se v prostoru za volitve nahaja le toliko oseb, da je zagotovljena tajnost glasovanja ter, da so volitve izvedene v čim krajšem času.

(6) V primeru javnih ali tajnih volitev v skladu s predhodnima odstavkoma, volilna komisija prešteje veljavne glasovnice oziroma glasovalne lističe, ugotovi izid glasovanja in ga sporoči predsedniku delovnega predsedstva. Veljavni so tisti glasovi, glede katerih je možno iz glasovnice oziroma glasovalnega lističa ugotoviti voljo glasovalca. Izvoljen je, oziroma so izvoljeni tisti kandidati, ki so dobili največ glasov. V primeru enakega števila glasov dveh kandidatov, ki bi bila sicer glede na število glasov izvoljena v organ, če bi imel tako število glasov le en kandidat, se glasovanje za ta dva kandidata ponovi. V primeru ponovnega enakega števila glasov o izvolitvi odloča žreb. Volilna komisija posreduje rezultate izida volitev predsedniku delovnega predsedstva, ki jih razglasi.

6. člen

(1) Za volitve se oblikujejo kandidacijske liste na podlagi prejetih predlogov v kandidacijskem postopku v skladu s statutom. Kandidacijske liste morajo biti oblikovane do sklica zbora in sestavljajo gradivo za zbor. Kandidati se uvrstijo na kandidacijske liste za posamezne organe po abecednem vrstnem redu njihovih priimkov. Kandidacijske liste se za potrebe volitev oblikujejo v glasovalne lističe

oziroma glasovnice, tako, da so jasno razvidni kandidati za posamezen organ in sicer tako, da so po navedenem vrstnem redu kandidati oštevilčeni. Glasovalni lističi za tajne ali javne volitve morajo biti ožigosani z žigom društva. Glasovalci pa ob volitvah obkrožajo številke pred kandidati. Obkrožijo toliko števil, kolikor članov ima posamezen organ.

(2) Ob začetku točke dnevnega reda – volitve, predsednik delovnega predsedstva povabi kandidate za predsednika, lahko pa tudi druge, da se predstavijo in predstavijo tudi svojo vizijo delovanja v funkciji, za katero kandidirajo.

7. člen

(1) Po razglasitvi izida volitev imajo kandidati in navzoči člani oziroma predstavniki s pravico glasovanja pravico do ugovora na delo volilne komisije. Predsednik delovnega predsedstva zato po razglasitvi izida volitev pozove kandidate in člane oziroma predstavnike s pravico glasovanja, da se izjavijo o morebitnem ugovoru.

(2) V kolikor kdo od upravičenih iz predhodnega odstavka poda ugovor na delo delovne komisije, mora navesti tudi razloge za ugovor.

(3) Delovno predsedstvo razpravlja o ugovoru in po potrebi zahteva pojasnilo volilne komisije ali pa odredi ponovno štetje. Če odredi ponovno štetje, pozove navzoče člane oziroma predstavnike s pravico glasovanja, da predlagajo izmed sebe neodvisno osebo, ki bo prisostvovala ponovnemu štetju glasov. Predlagana oseba ne sme biti kandidat za volitve ali član delovnega telesa zbora članov. Predlagani kandidat mora podati soglasje. O predlaganem kandidatu se glasuje z dvigovanjem rok. Če kandidat ni izglasovan, se postopek ponovi.

(4) Po opravljeni razpravi ali prejetem pojasnilu volilne komisije ali poročilu o ponovnem štetju glasov, ki ga zboru poda član oziroma predstavnik, ki je bil izglasovan za sodelovanje pri ponovnem štetju na podlagi predhodnega odstavka, delovno predsedstvo predlaga zboru članov v sprejem enega izmed naslednjih sklepov:

- da se ugovor kot neutemeljen zavrne,
- da se volitve takoj ponovijo.

8. člen

(1) O poteku zbora se vodi zapisnik, ki ga piše zapisnikar, podpišejo ga predsednik delovnega predsedstva zbora in dva overovatelja zapisnika.

(2) Zapisnik se vodi na računalnik. Zapisnikar zapisuje čas začetka in konca zbora, bistvene vsebine razprav in predstavitev drugih navzočih, predlog sklepa, ki ga oblikuje predsednik delovnega predsedstva in izide glasovanja. V primeru nejasnosti zapisnikar na to opozori in zaprosi predsednika delovnega predsedstva, da ponovno oblikuje vsebino, ki se mora vnesti v zapisnik.

(3) Zapisnik se hrani na sedežu društva ter se pošlje tudi vsem vodjem podružnic. Ostalim je na vpogled na sedežu društva. Skupaj z zapisnikom se hranijo tudi vse glasovnice tajnega glasovanja ali glasovalni lističi javnih volitev in sicer v zaprti kuverti, na kateri so podpisi volilne komisije ter žig društva.

9. člen

Ta poslovnik stopi v veljavo, ko ga sprejme zbor članov.

Predsednik delovnega predsedstva
Aladar Belec